**Notre classe de CP**

Chères familles,

Bienvenue à toutes et à tous en CP ! Je suis Mme……………………………, la maîtresse de votre enfant, et je suis très heureuse de travailler cette année avec cette classe !

Voici quelques mots pour présenter notre fonctionnement général *(tout sera expliqué en détail à la réunion de rentrée qui aura lieu le ……………………………………………………….)*.

1. **La gestion du matériel**

Au mois de juin, vous avez reçu la liste des fournitures scolaires. Tout le **petit matériel** (trousses, ardoise, etc.) **doit rester dans la classe** pour être sûr que rien ne sera oublié à la maison ! Votre enfant vous dira régulièrement s’il lui manque quelque chose pour compléter son matériel de classe.

Merci également d’amener à l’école dans les plus brefs délais une **attestation d’assurance scolaire** qui couvre la **responsabilité civile** et les **accidents**.

1. **Dans le cartable**

Ce qui doit **toujours** être dans le cartable :

* **Le cahier de devoirs et de liaison** : Comme en maternelle, il vous sera demandé de consulter ce cahier **tous les soirs** et de **signer** les mots. Il contient également les **devoirs** écrits chaque jour pour le lendemain. Vous pouvez m’écrire via ce cahier ; votre enfant aura alors la charge de **me présenter** le mot le lendemain matin pour que je puisse le lire.
* **Le manuel Kit et Siam**: Il s’agit du livre d’apprentissage de la **lecture** que votre enfant utilisera tous les jours, à la fois en classe et à la maison. Il est possible de glisser ce manuel dans une chemise cartonnée ou plastique afin de ne pas l’abimer lors du transport dans le cartable.
1. **Le comportement des élèves**

Dans notre classe, le **respect** des règles de l’école est fondamental. Un bon comportement vis-à-vis des adultes, des camarades et du matériel permet à tous les élèves d’apprendre **sereinement**. Je serai particulièrement vigilante sur ce point. De plus, pour bien travailler et bien grandir, les élèves doivent tous être **responsables** et **autonomes**.

Le fonctionnement et les règles de la classe vous seront détaillés précisément lors de la réunion de rentrée.

1. **Bien communiquer et travailler ensemble**

Dans l’école, nous utilisons l’application Educartable. Elle est disponible sur téléphone ou sur ordinateur. C’est une **plateforme d’échanges** entre les enseignants et les familles. Je vous transmettrai prochainement votre **code d’accès**, pour pouvoir consulter les messages, les devoirs et communiquer avec moi.

Pour **m’envoyer un message** ou **prendre un rendez-vous**, vous pouvez utiliser le cahier de liaison ou Educartable (quand l’application sera fonctionnelle).

Maîtresse C.

**Fiche individuelle à remplir**

**Prénom et nom de l’élève :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Votre enfant a-t-il des **allergies** *(aliments, poils d’animaux, médicaments, etc.)*?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Votre enfant a-t-il une **maladie chronique** *(asthme, diabète, etc.)*?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Votre enfant bénéficie-t-il d’un **suivi extérieur** *(orthophoniste, CMPP, etc.).* Si oui, à quel(s) moment(s) de la semaine ?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Y’a-t-il d’autres **informations** utiles que vous souhaitez me communiquer concernant **votre enfant** ? *(port de lunettes, timidité, phobie, etc.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Y’a-t-il d’autres **informations** utiles que vous souhaitez me communiquer **vous** concernant ? *(séparation, garde alternée, difficultés, etc.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Je vous remercie,

Maitresse C.